

Số: /SNN-KHTC

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2024

V/v thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư quản lý

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở.

Triển khai Công văn số 11179/UBND-KT ngày 02/12/2024 của UBND tỉnh về việc hướng dẫn bổ sung thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý (có các phụ biểu và văn bản kèm theo). Sở Nông nghiệp và PTNT có ý kiến sau:

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện báo cáo các nội dung sau:

1. Về xác định phạm vi tài sản kiểm kê:

a) Đối với tài sản kết cấu hạ tầng: Đề nghị các đơn vị quản lý/tạm quản lý tài sản kết cấu hạ tầng thực hiện kiểm kê đối với các tài sản kết cấu hạ tầng do đơn vị mình đang quản lý/tạm quản lý bao gồm cả tài sản kết cấu hạ tầng được hình thành từ việc đóng góp tự nguyện của nhân dân. Đối với các tài sản kết cấu hạ tầng do nhân dân tự huy động, đầu tư xây dựng, Nhà nước hỗ trợ một phần kinh phí, nguyên vật liệu,... để đầu tư xây dựng; tài sản được giao cho doanh nghiệp theo hình thức nhận nợ (bao gồm cả trường hợp chưa thanh toán hết nợ) thì không thuộc phạm vi kiểm kê.

b) Đối với tài sản kết cấu hạ tầng thuộc phạm vi tài sản kiểm kê đã giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành vốn nhà nước tại doanh nghiệp mà trong quá trình quản lý doanh nghiệp có thực hiện nâng cấp, sửa chữa, cải tạo bằng nguồn vốn của doanh nghiệp thì không tính phân giá trị nâng cấp, sửa chữa, cải tạo vào giá trị của tài sản khi thực hiện kiểm kê.

2. Về xác định nhóm loại tài sản khi thực hiện báo cáo kết quả kiểm kê đối với tài sản công tại cơ quan, đơn vị: Đề nghị các đơn vị thực hiện kiểm kê các loại phần mềm (gồm: Phần mềm hệ thống, Phần mềm tiện ích, Phần mềm ứng dụng, Phần mềm tiện ích và các Phần mềm khác) vào nhóm "Phần mềm ứng dụng" tại các Biểu mẫu số 01 về tài sản cố định tại cơ quan, đơn vị và áp dụng tỷ lệ tính hao mòn của loại "Phần mềm ứng dụng" để làm cơ sở xác định giá trị còn lại của tài sản.

4. Điều chỉnh một số nội dung hướng dẫn tại Công văn số 8131/BTC-QLCS như sau:

Bỏ biểu Phụ lục thời gian tính hao mòn tài sản kết cấu hạ tầng thủy lợi ban hành kèm theo Công văn số 8131/BTC-QLCS; thời gian tính hao mòn tài

sản kết cấu hạ tầng thủy lợi được thực hiện theo Phụ lục kèm theo Thông tư số 75/2018/TT-BTC ngày 17/8/2018 của Bộ Tài chính.

5. Để bảo đảm đầy đủ thông tin khi thực hiện Tổng kiểm kê, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo các bộ phận thực hiện kiểm kê thuộc phạm vi quản lý của mình thực hiện theo Công văn số 7152/UBND-KT ngày 07/8/2024 của UBND tỉnh về tăng cường công tác quản lý, hạch toán tài sản công. Đối với các trường hợp đã nhận bàn giao tài sản, tạm bàn giao mà không bàn giao hồ sơ, giá trị tài sản thì phải liên hệ với cơ quan, tổ chức, đơn vị đã bàn giao tài sản (Bên giao) để lấy thông tin về giá trị tài sản làm cơ sở thực hiện hạch toán và xác định giá trị tài sản khi kiểm kê; Bên giao có trách nhiệm rà soát để bàn giao đầy đủ hồ sơ, tài liệu và giá trị của tài sản khi thực hiện bàn giao tài sản cho Bên nhận.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị có báo cáo gửi về Sở trước ngày **15/12/2024** để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng KHTC;
- Lưu: VT (Thành).

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hà